

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **Zamawiający**

Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego  
ul. Produkcyjna 13  
85-790 Bydgoszcz  
(0-52) 323-04-13 lub fax: 323-04-50  
e-mail: sekretariat@pogotowie.bydgoszcz.pl  
Godziny urzędowania: pn.- pt. 7:30- 15:00

## **Przedmiot zamówienia:**

**Dostawa sprzętu łączności analogowo-cyfrowej dla Wojewódzkiej  
Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy.**

## **Otwarcie ofert:**

24 luty 2012r

## **Tryb postępowania:**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: WSPR-A-IV-242/96/12**

# **SPIS TREŚCI**

## **ROZDZIAŁY:**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego (art. 36 ust. 1 pkt. 1)
2. Tryb udzielenia zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt. 2)
3. Opis przedmiotu zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt. 3)
4. Termin wykonania zamówienia i dostawy(art. 36 ust. 1 pkt. 4)
5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art. 36 ust. 1 pkt. 5)
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust. 1 pkt. 6)
7. Forma dokumentów
8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt. 7)
9. Wymagania dotyczące wadium (art. 36 ust. 1 pkt.8)
10. Termin związania ofertą (art. 36 ust. 1 pkt. 9)
11. Opis sposobu przygotowywania ofert (art. 36 ust. 1 pkt. 10)
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust.1 pkt. 11)
13. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36 ust. 1 pkt. 12)
14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował podczas wyboru oferty. (art. 36 ust. 1 pkt. 13)
15. Sposób oceny ofert (art. 36 ust. 1 pkt. 13)
16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust. 1 pkt. 14)
- 17.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 36 ust. 1 pkt.15)
18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach (art. 36 ust. 1 pkt. 16)
19. Tryb udzielania wyjaśnień
20. Warunki unieważnienia postępowania
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt. 17)
- 22 Postanowienia końcowe

## 1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego  
ul. Produkcyjna 13  
85-790 Bydgoszcz  
(0-52) 323-04-13 lub fax: 323-04-50  
e-mail: sekretariat@pogotowie.bydgoszcz.pl

## 2. Tryb udzielenia zamówienia:

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 171 poz. 1058 z późn. zm.).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu analogowo-cyfrowego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy. Wymogi sprzętu opisane są w załączniku nr 3 do SIWZ. Wymagany sprzęt peryferyjny: parametry w załączniku nr 4 do SIWZ

## Oznaczenie wg CPV:

32552420-7 - Przemienniki częstotliwości

32236000-6 – Radiotelefony

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości stosowania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

## 4. Termin wykonania zamówienia i dostawy:

Dostawa sprzętu radiołączności: do 30 dni od dnia podpisania umowy.

## 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią łącznie warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) posiadania odpowiedniego potencjału technicznego
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej: W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 5) W okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia lub w okresie działalności, jeżeli była krótsza niż 3 lata, wykonali usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia tj.: minimum 3 usługi na łączną kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł brutto, których należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzednich Zamawiających - wymagane przedłożenie dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług (np. referencje).

2. Ocena spełniania warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu zostanie dokonana: wg formuły „**spełnia-nie spełnia**”, tj. na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie warunków wymienionych w pkt. 1.
3. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnia. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, ma obowiązek złożyć na podstawie art. 44 ustawy oświadczenie o spełnianiu warunków Udziału w postępowaniu – zgodne z treścią załącznika nr 4 do SIWZ – w przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
2. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, ma obowiązek złożyć:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp – zgodne z treścią załącznika nr 4 do SIWZ – w przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w stosunku do osób fizycznych warunek ten uważa się za spełniony po złożeniu oświadczenia zawartego w załączniku nr 4 do SIWZ – w przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,
  - 3) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – w przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,
  - 4) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – w przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 6) Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną dotyczącą składania nieprawdziwych zeznań i oświadczeń, wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez wykonawcę lub wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. - zawiadomi o tym właściwy organ ścigania.

### **UWAGA!**

Przedstawione dokumenty muszą być aktualne, tzn. muszą przedstawiać stan faktyczny i prawny istniejący w chwili składania ofert.

## 7. Forma dokumentów:

Dokumenty, o których mowa w punkcie 1.1 i 2.1 muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (na każdej zapisanej stronie kopii).

Poświadczyć dokument może tylko osoba lub osoby, upoważnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Poświadczenie powinno nastąpić w sposób jednoznacznie identyfikujący osobę lub osoby poświadczające (Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony co najmniej dopiskiem z użyciem formuły „za zgodność” lub równoważnej). Do oferty muszą zostać załączone kompletne dokumenty, tzn. w formie i treści odpowiadające oryginałom (zawierać wszystkie treści wpisów, pieczętek, podpisy itd.). Kopie dokumentów muszą być czytelne. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

## 8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia znajduje się na stronie internetowej [www.pogotowie.bydgoszcz.pl](http://www.pogotowie.bydgoszcz.pl).
- 3) Adres, numer telefonu i faksu oraz adres internetowy są wskazane w rozdziale 1.
- 4) Zamawiający wybiera **formę pisemną i faksową** do przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji.
- 5) Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, to znaczy od 7:30 do 15:00 w dni robocze.
- 6) Jeżeli zamawiający i wykonawca przekazuje dokumenty, o których mowa w pkt. 4 faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz jest zobowiązana do przekazania tej informacji także drogą pocztową.
- 7) Zamawiający udziela informacji:

- W sprawach merytorycznych:

**Lidia Saławiła** (tel. /0-52/ 323-04-13 w.40)

- W sprawach proceduralnych:

**Marcin Podleśny** (tel. /0-52/ 323-04-13 w.45)

**Żaneta Olszewska** (tel. /0-52/ 323-04-13 w.30)

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.00.

## 9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 10. Termin związania ofertą

- 1) Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 11. Opis sposobu przygotowywania ofert

Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1) z wypełnionymi załącznikami, dokumentami i zaświadczeniami.
---

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności:
  - 1) w formie pisemnej;
  - 2) w języku polskim;
  - 3) w treści odpowiadającej załączonym do SIWZ załącznikach;
  - 4) na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów,
  - 5) wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym;
  - 6) Zamawiający może wyrazić zgodę najpóźniej przed upływem terminu składania ofert na sporządzenie oferty w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, wniosek o złożenie oferty lub części oferty w takim języku musi być złożony Zamawiającemu na oddzielnym od oferty piśmie najpóźniej na 6 dni przed upływem terminu składania ofert; w przypadku braku tłumaczenia pism obcojęzycznych Zamawiający odrzuci ofertę, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 9 ust. 2 Pzp;
  - 7) oferta powinna być złożona na zszytych lub scalonych w inny sposób kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym Wykonawca może nie numerować stron niezapisanych;
  - 8) każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty, przy czym Wykonawca może nie podpisywać stron niezapisanych;
  - 9) każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty;
  - 10) w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone określające zakres pełnomocnictwo podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną i fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  - 11) Wykonawca może na każde zadanie złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena;
  - 12) Oferty należy składać w jednej zamkniętej kopercie, która jest opieczętowana pieczętką wykonawcy i zaadresowana na zamawiającego oraz opisana wg wzoru:

#### **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

### **Dostawa sprzętu łączności analogowo-cyfrowej dla Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy.**

**WSPR-A-IV-242/ 96 /12**

- 13) Oferta powinna być złożona wg formularza ofertowego. Treść oferty powinna odpowiadać merytorycznej zawartości załącznika nr 1 do SIWZ,
  - 14) Podział ceny na składniki - wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik 2 do SIWZ.
  - 15) Oferta powinna zawierać Pełnomocnictwo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika oraz zaakceptowany wzór umowy.
  - 16) Załączone dokumenty powinien poprzedzać spis treści dokumentów wraz z podaniem strony w ofercie gdzie się one znajdują.
2. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
  3. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Zastrzeżone informacje należy umieścić w oddzielnej kopercie z zapisem **TAJNE – tylko do wglądu członków komisji**.
  4. Oferta nie oznakowana nazwą i adresem wykonawcy będzie odrzucona.
  5. Wykonawca nie może dokonać zmian ani też wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
  6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.
  7. Koperty oznaczone WYCOFANE nie zostaną otwarte. W przypadku zmiany oferty w pierwszej kolejności odczytywane zostaną oferty pierwotne, a następnie zostaną otwarte i odczytane koperty oznaczone słowem ZMIANA.

- Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie sprzeciwu.

## 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- Oferty należy składać u w siedzibie Zamawiającego
- Adres Zamawiającego

**Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego  
ul. Produkcyjna 13  
85-790 Bydgoszcz**

- Termin składania ofert upływa w dniu 24 lutego 2012r. godz. 8:00
- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 24 lutego 2012r. o godz. 9:00

Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację, zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny i pozostałe parametry tych ofert .

W części jawnej posiedzenia komisji:

- przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi Wykonawcom wielkość środków jakie Zamawiający przeznaczył na realizację danego zamówienia publicznego,
- po otwarciu ofert Zamawiający ogłosi Wykonawcom:

- Numer oferty oraz nazwę i adres oferenta, którego oferta jest otwierana
- Cenę oferty

## 13. Opis sposobu obliczenia ceny

Podana w ofercie cena (wynagrodzenie) musi być wyrażona w zł. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

- jeżeli w umowie nie podano inaczej, to cena umowna obejmuje całość czynności i kosztów wynikających z Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będzie ustalona jako suma wszystkich wycenionych pozycji Podziału ceny na składniki,
- ceny jednostkowe i ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach Podziału ceny na składniki powinny obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganej jakości, w wymaganym terminie.

Ceną oferty jest kwota wynagrodzenia wymieniona w Formularzu Oferty i obliczona w sposób uwzględniający:

- układ podany w **załączniku nr 2** z uwzględnieniem, że suma cen wynikających z podziału ceny na składniki powinna odpowiadać cenie przedstawionej w Formularzu Oferty,
- obliczenie wartości poszczególnych pozycji określonych w Podziale ceny na składniki i końcowej ceny, dokonane z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku),
- cykl realizacji przedsięwzięcia w tym skutki wzrostu cen towarów i usług; do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
- wykonanie zobowiązań wynikających z umowy stanowiącej integralną część SIWZ.

**Wynagrodzenie** ustalane jest w kwocie ryczałtowej, na podstawie niezmiennych do końca realizacji umowy cen jednostkowych, mających także charakter ryczałtowy (określonych w ofercie Wykonawcy – „Podziale cen na składniki”) oraz ilości faktycznie wykonanych dostaw. Z przyjętej formy wynagrodzenia wynika ograniczony zakres zmiany umowy, w konsekwencji którego zmiana wynagrodzenia będzie dopuszczona tylko wtedy, gdy wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz nienależytego (w tym niepełnego) wykonania czynności umowy przez Wykonawcę. Cenę oferty należy podać w złotych polskich wraz z odpowiednią stawką podatku od towarów i usług VAT. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

## 14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował podczas wyboru oferty.

Wybór oferty dokonany zostanie, na podstawie poniższych kryteriów:

### CENA - 100%

$$P_c = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100$$

gdzie:  $P_c$  – ilość uzyskanych punktów badanej oferty dla kryterium ceny

$C_N$  - najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert

$C_{OB}$  - cena oferty badanej nieodrzuconej

100 – wskaźnik stały,

Zamawiający wybierze ofertę która otrzyma najwyższą ilość punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie oceną spełniania wymagań ustawowych oraz warunków i kryteriów wymienionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferty nie spełniające wymagań określonych w ustawie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający odrzuci (art. 89 ustawy „Prawo zamówień publicznych”)

Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

## 15. Sposób oceny ofert:

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ppkt. 2), dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona .
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oferty i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ppkt 3 lit. a) również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego.

## 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- a. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, a w przypadku złożenia jednej oferty w postępowaniu, umowa może zostać zawarta bez zachowania 7-dniowego terminu.
- b. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez



przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

- c. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie związania ofertą jeżeli Zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- d. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie, bezzwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty i przed podpisaniem umowy, dostarczą umowę (założenia konsorcjum) określającą sposób ich współdziałania, zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich oraz solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- e. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy i udzielenie zamówienia po upływie 7 dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia protestu, lecz nie później jak przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem o którym mowa w art. 94 ust. 1a - Pzp.

## **17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach ( w myśl art.144 Pzp).**

Stronom przysługuje zmiana umowy jedynie w niżej wymienionych przypadkach:

- a) Zmiany prawa w zakresie wywierającym wpływ na treść umowy;
- b) Zmiany terminu wykonania umowy,
- c) Zmniejszenia kwoty wynagrodzenia Wykonawcy,
- d) Zmiany zakresu przedmiotu umowy.

Wzór umowy przedstawia załącznik nr 6 do SIWZ.

## **19. Tryb udzielania wyjaśnień**

Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pytania oferentów muszą być formułowane na piśmie na adres ul. Produkcyjna 13; 85-790 Bydgoszcz, faksem: (0-52) 323-04-50 lub e-mailem: sekretariat@pogotowie.bydgoszcz.pl

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim dostawcom lub wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, chyba że pytanie wpłynęło do zamawiającego na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.(Art. 38 ust. 1 pkt. 1)

## **20. Warunki unieważnienia postępowania**

Zamawiający unieważni przetarg jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- a) wpłynie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę jaką zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia;
- b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,
- c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

## **21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

## **22. Postanowienia końcowe**

1. Zasady udostępniania dokumentów: uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnianie zainteresowanym będzie odbywać się wg poniższych zasad:

- 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
- 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
- 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
- 4) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,25 zł;
- 5) udostępnianie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

### **Załączniki do SIWZ:**

Załącznik nr 1 do SIWZ	- Oferta Wykonawcy – Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2 do SIWZ	- Podział ceny na składniki
Załącznik nr 3 do SIWZ	- Parametry sprzętu radiowego
Załącznik nr 4 do SIWZ	- Parametry sprzętu peryferyjnego
Załącznik nr 5 do SIWZ	- Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 6 do SIWZ	- Wzór umowy

Bydgoszcz, 13 luty 2012r.

.....

## FORMULARZ OFERTY

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **WSPR-A-IV-242/96/12**  
**ZAMAWIAJĄCY: WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO W**  
**BYDGOSZCZY**

**WYKONAWCA:**.....  
/nazwa (firma) wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/

.....  
/siedziba i adres wykonawcy/

.....  
/Numer Krajowego Rejestru Sądowego lub nr i miejsce wpisu do ewidencji działalności gospodarczej/

NIP - .....; REGON - .....

\*Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:  
oferujemy wykonanie zamówienia pn.:

### **Dostawa sprzętu łączności analogowo-cyfrowej dla Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków  
Zamówienia oraz w projekcie umowy

1. za cenę .....brutto zł.....netto zł

(słownie:.....zł)  
(w tym: należy podatek VAT i wszelkie inne koszty wynikające z warunków realizacji zamówienia),

2. w wymaganym przez Zamawiającego terminie

3. wyrażając zgodę na warunki płatności wynikające z załączonej do SIWZ umowy:

4. Oświadczamy, że:

- w przypadku zatrudnienia poddostawców, odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną,
- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą,

5. Oświadczamy, że: zobowiązujemy się wykonać zamówienie:

- \*samodzielnie;
- \*siłami Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem;

6. Integralną część niniejszej oferty wykonawcy stanowią: „Podział ceny na składniki” zgodnie z załącznikiem nr 2, parametry sprzętu radiołączności zgodnie z załącznikiem nr 3 oraz parametry sprzętu peryferyjnego zgodnie z załącznikiem nr 4

7. Akceptujemy istotne warunki umowy (określone we wzorze umowy) i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

8. Składamy całość oferty na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

9. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW PO STRONIE WYKONAWCY:

Imię i nazwisko.....

Adres.....

Nr telefonu.....

Nr faksu.....

Adres e-mail.....

..... , dn. ....  
miejsowość

.....  
( podpisy osób/ osoby wskazanej/ych w dokumencie,  
uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie  
prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania  
oświadczeń woli w jego imieniu

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SIWZ **PODZIAŁ CENY NA SKŁADNIKI**Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **WSPR-A-IV-242/96/12****ZAMAWIAJĄCY: Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy****Dostawa sprzętu łączności analogowo-cyfrowej dla Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy.**WYKONAWCA: .....  
/nazwa (firma) wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/**PODZIAŁ CENY NA SKŁADNIKI**

L/P	Nazwa sprzętu	J.m.	Ilość	Cena za szt. netto	Wartość netto razem	VAT	Wartość brutto razem
1	radiotelefon przenośny bez GPS	Szt.	18				
2	radiotelefon bazowy/mobilny z GPS	Szt.	18				
3	radiotelefon bazowy/mobilny bez GPS	Szt.	11				
4	duplekser	Szt.	1				
5	przełącznik	Szt.	1				
6	system zdalnego sterowania radiem	Szt.	1				
7	program z interfejsami do podłączenia urządzenie-programator	Szt.	1				
8	analizator antenowy - przenośny	Szt.	1				
	<b>RAZEM*</b>						_____*

.....  
( podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

\* kwotę brutto z pozycji RAZEM należy przenieść do pkt. 1 Formularza Ofertowego

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **WSPR-A-IV-242/96/12****ZAMAWIAJĄCY: Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

WYKONAWCA:

.....  
*/nazwa (firma) wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/*

**Wymagane parametry techniczne radiotelefonów cyfrowo-analogowych bazowych, przewoźnych i noszonych**

Lp.	Parametr wymagany	TAK/NIE*	Parametr oferowany*
<b>WYMOGI CO DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE DOTYCZĄCYM PARAMETRÓW TECHNICZNYCH</b>			
1.	Aktualne potwierdzenie zgodności lub ważne świadectwo homologacji - dopuszczenie do pracy na terenie RP. Nazwa terminal jest nazwą alternatywną do nazwy radiotelefon.	TAK/NIE	Opis:
2.	Liczba kanałów pracy powyżej 150	TAK/NIE	Opis:
3.	Pasma pracy 136 ÷ 174 MHz, z możliwością pracy na kanałach analogowych i cyfrowych	TAK/NIE	Opis:
4.	Odstęp międzykanałowy: 12,5 kHz	TAK/NIE	Opis:
5.	Moc wyjściowa regulowana: - bazowe / przewoźne: 1,0W ÷ 25W, - radiotelefony noszone: 1,0W ÷ 5W	TAK/NIE	Opis:
6.	Możliwość przesyłania statusów	TAK/NIE	Opis:
7.	Radiotelefony doręczne muszą posiadać: -akumulatory typu litowo-jonowego o pojemności min. 1500 mAh, -wyświetlacz min. 2-wierszowy do odczytu informacji tekstowych.	TAK/NIE	Opis:
8.	Radiotelefony bazowe wyposażone w wyjście zawierające korespondencję odbieraną i nadawaną celem umożliwienia podłączenia do rejestratora rozmów	TAK/NIE	Opis:
9.	Radiotelefony muszą posiadać oznaczenie CE	TAK/NIE	Opis:
10.	Obudowa radiotelefonu odręcznego musi spełniać normę IP 57	TAK/NIE	Opis:
11.	Radiotelefony bazowe i przewoźne wyposażone w mikrofonogłośnik z	TAK/NIE	Opis:

	klawiaturą alfanumeryczną DTMF		
<b>II.</b>	<b>CECHY UŻYTKOWE</b>		
<b>1</b>	Praca na kanałach cyfrowych i analogowych.	TAK/NIE	Opis:
<b>2</b>	Wbudowany w radiotelefonie moduł GPS – dotyczy radiotelefonów bazowy/mobilnych (18szt.).	TAK/NIE	Opis:
<b>3</b>	Programowalny adres IP dla każdego radiotelefonu	TAK/NIE	Opis:
<b>4</b>	Minimum 3 programowalne przyciski funkcyjne	TAK/NIE	Opis:
<b>5</b>	Dedykowany łatwo dostępny przycisk sygnału alarmowego	TAK/NIE	Opis:
<b>6</b>	Złącze USB wyprowadzone na przyłącznie akcesoriów.	TAK/NIE	Opis:
<b>7</b>	Złącze akcesoryjne na obudowie radiotelefonu umożliwiające sterowanie zewnętrznymi urządzeniami uruchamianymi sygnałami telemetrycznymi oraz podłączanie dodatkowych akcesoriów	TAK/NIE	Opis:
<b>8</b>	Zasilanie stałoprądowe 13,2 V ± 20%, minus na masie - tylko radiotelefony przewoźne	TAK/NIE	Opis:
<b>9</b>	Zabezpieczenie przepięciowe i przed odwrotnym podłączeniem biegunów zasilania	TAK/NIE	Opis:
<b>10</b>	Zasilanie z baterii akumulatorów przez minimum 8 godzin czuwania – dotyczy radiotelefonów doręcznych.	TAK/NIE	Opis:
<b>11</b>	Sygnalizacja wizualna stanu baterii akumulatorów oraz sygnalizacja akustyczna jej rozładowania (z możliwością programowego wyłączenia tej funkcji)- tylko radiotelefony ręczne	TAK/NIE	Opis:
<b>12</b>	Zabezpieczenie hasłem przed odczytem parametrów konfiguracyjnych z radiotelefonu	TAK/NIE	Opis:
<b>13</b>	Złącze akcesoriów odłączane poprzez odkręcenie wkrętu (zabezpieczenie przed przypadkowym wypięciem wtyku z radiotelefonu) - tylko radiotelefony ręczne	TAK/NIE	Opis:
<b>III.</b>	<b>CECHY FUNKCJONALNE ORAZ PARAMETRY DLA PRACY NA KANALE CYFROWYM I ANALOGOWYM</b>		
<b>1</b>	Praca w trybie simpleks i duosimpleks	TAK/NIE	Opis:
<b>2</b>	Minimalny zakres częstotliwości pracy 136 ÷ 174 MHz	TAK/NIE	Opis:
<b>3</b>	Maksymalna dopuszczalna odchyłka częstotliwości kanału ± 1,5 ppm	TAK/NIE	Opis:
<b>4</b>	Poziom zakłóceń przewodzonych -57 dB	TAK/NIE	Opis:
<b>5</b>	Odporność na intermodulacje 65 dB	TAK/NIE	Opis:
<b>6</b>	Tłumienie emisji niepożądanych 70 dB	TAK/NIE	Opis:
<b>7</b>	Selektywność sąsiedniokanałowa 60dB dla kanału 12,5 kHz i 70dB dla kanału 25 kHz	TAK/NIE	Opis:
<b>8</b>	Programowalny odstęp międzykanałowy: 12,5/25 kHz	TAK/NIE	Opis:

9	Praca na dowolnym, z co najmniej 150 programowalnych kanałów – dot. terminala z wyświetlaczem	TAK/NIE	Opis:
10	Programowanie wyświetlanej nazwy kanału, minimum 14 znaków alfanumerycznych	TAK/NIE	Opis:
11	Praca z dużą lub małą mocą j nadajnika programowana i przełączana indywidualnie dla każdego kanału w zakresie od 1W do 5W dla stacji ręcznych i 2W do 25W dla stacji przewoźnych i przemienników	TAK/NIE	Opis:
12	Programowe ograniczanie czasu nadawania w granicach od 30s do 300s	TAK/NIE	Opis:
13	Programowe ustawienie kanałów do pracy w skaningu z możliwością nadawania priorytetu	TAK/NIE	Opis:
14	Łatwo dostępne na obudowie przyciski funkcyjne umożliwiające włączenie/wyłączenie programowalnych funkcji radiotelefonu lub dowolnego wywołania, w tym alarmowego	TAK/NIE	Opis:
<b>IV.</b>	<b>PARAMETRY PRACY W KANALE ANALOGOWYM</b>		
1	Modulacja : F3E	TAK/NIE	Opis:
2	Czułość odbiornika lepsza niż 0,4 $\mu$ V dla SINAD 20 dB i 0,35 $\mu$ V dla SINAD 12 dB	TAK/NIE	Opis:
3	Kodowa blokada szumów CTCSS wybierana programowo na dowolnym kanale z możliwością zaprogramowania dowolnego kodu z zakresu 67,0 do 255,0 Hz	TAK/NIE	Opis:
4	Dewiacja sygnałów CTCSS 250 $\pm$ 50 Hz (dla odstępu 12,5 kHz)	TAK/NIE	Opis:
5	Wyłączanie/włączenie przez użytkownika, blokady szumów i kodowej blokady szumów dedykowanym do tego celu programowalnym przyciskiem łatwo dostępnym na obudowie radiotelefonu	TAK/NIE	Opis:
6	Maksymalna dewiacja częstotliwości $\pm$ 2,5 kHz dla kanału 12,5 kHz oraz $\pm$ 5 kHz dla kanału 25kHz	TAK/NIE	Opis:
<b>V</b>	<b>PARAMETRY PRACY W KANALE CYFROWYM</b>		
1	Modulacja : 2 szczelinowa modulacja TDMA na kanale 12,5 kHz	TAK/NIE	Opis:
2	Czułość cyfrowa 5% BER/0,3 $\mu$ V	TAK/NIE	Opis:
3	Wokoder cyfrowy	TAK/NIE	Opis:
4	Protokół cyfrowy ETSI TS 102 361- 1,2,3	TAK/NIE	Opis:
<b>VI</b>	<b>RADIOTELEFON DORECZNY analogowo cyfrowy pracujący w trybach opisanych powyżej</b>		
1	Akumulator, litowo-jonowy o pojemności nie mniej niż 1500 mAh	TAK/NIE	Opis:
2	Antena	TAK/NIE	Opis:
3	Zaślepka złącza akcesoriów	TAK/NIE	Opis:
4	Ładowarka szybka inteligentna 1 stanowiskowa – 2 szt. dla każdego radiotelefonu	TAK/NIE	Opis:



5	Klips do paska		Opis:
<b>VII. DODATKOWE PARAMETRY TECHNICZNO-UŻYTKOWE</b>			
1	Obsługa wywołań ogólnych, grupowych, indywidualnych	TAK/NIE	Opis:
2	Obsługa korespondencji SMS	TAK/NIE	Opis:
3	Zdalne sprawdzenie obecności radiotelefonu w systemie	TAK/NIE	Opis:
4	Zdalne wyłączenie radiotelefonu zakłócającego – użytkownik nie ma możliwości ponownego włączenia urządzenia bez aprobaty dyspozytora	TAK/NIE	Opis:
<b>VIII. DODATKOWE WYPOSAŻENIE</b>			
1.	Przeмиennik z opcją pracy w systemie analogowym lub cyfrowym opisanym powyżej	TAK/NIE	Opis:
2.	Filtr dupleksowy na pasmo 136-174MHz zestrojony na różnicę częstotliwości min. 500kHz, o tłumieniu w paśmie zaporowym nie gorszym niż 80 dB a w paśmie przepustowym nie większym niż 1,2 dB dostarczany z protokołem pomiarów posiadający trwałe oznaczenia zakresu pracy zestrojony przez producenta. F1 = 168.5625 MHz i F2 = 169.150 MHz	TAK/NIE	Opis:
<b>IX. GWARANCJA</b>			
	Gwarancja minimum 24 miesiące od dostawy	TAK/NIE	Opis:
<b>X. SERWIS</b>			
1	Maksymalny czas usunięcia uszkodzeń w reklamowanym sprzęcie: 14 dni od daty zgłoszenia	TAK/NIE	Opis:
2	Przesyłka uszkodzonych urządzeń objętych gwarancją do i od Oferenta na jego koszt	TAK/NIE	Opis:
3	Dostarczenie zastępczego kompatybilnego sprzętu na czas usunięcia awarii urządzenia przez Oferenta	TAK/NIE	Opis:
4	Pomoc telefoniczna podczas montażu, programowania	TAK/NIE	Opis:
5	Pomoc podczas konfiguracji sprzętowej i programowej systemu zdalnego sterowania	TAK/NIE	Opis:

\*wypełnia Wykonawca

Oświadczam, że podane parametry odpowiadają wymogom SIWZ.

**Brak zgodność z którymkolwiek parametrem bezwzględnie wymaganym powoduje odrzucenie oferty.**

.....  
 ( podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/  
 uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
 reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego  
 imieniu)

**Załącznik nr 4 do SIWZ  
Parametry sprzętu peryferyjnego**

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **WSPR-A-IV-242/96/12**

**ZAMAWIAJĄCY: Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszcy**

WYKONAWCA:

.....  
/nazwa (firma) wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/

<b>WYMOGI CO DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE ELEMENTÓW PERYFERYJNYCH</b>			
<b>1.</b>	<b>Analizator antenowy – przenośny, wymogi podstawowe</b>		
	wyświetlacz LCD minimum dwurzędowy	TAK/NIE	Opis:
	wskaźniki wychyłowe	TAK/NIE	Opis:
	płynne dostrajanie	TAK/NIE	Opis:
	sygnalizacja niskiego stanu naładowania akumulatorów	TAK/NIE	Opis:
	układ ładowania akumulatorów	TAK/NIE	Opis:
	miernik częstotliwości	TAK/NIE	Opis:
	obudowa zawierająca zabezpieczenia gałek i wtyków przed uszkodzeniem	TAK/NIE	Opis:
	pomiary w zakresie częstotliwości 1.8 do 170 MHz i dodatkowo 415-470MHz	TAK/NIE	Opis:
	<b>Analizator antenowy – przenośny, wymogi w zakresie pomiaru parametrów</b>		
współczynnik fali stojącej SWR	TAK/NIE	Opis:	
zespolona impedancja w.cz.	TAK/NIE	Opis:	
tłumienie kabla koncentrycznego (dB);	TAK/NIE	Opis:	

	długość kabla koncentrycznego i odległość od uszkodzenia	TAK/NIE	Opis:
	straty wtrąceniowe	TAK/NIE	Opis:
	współczynnik odbicia	TAK/NIE	Opis:
<b>Analizator antenowy – przenośny, wymogi w zakresie wyposażenia dodatkowego</b>			
	zasilacz	TAK/NIE	Opis:
	akumulator	TAK/NIE	Opis:
	złącza przejściowe umożliwiające podłączenie wtyki: BNC, N, UC1	TAK/NIE	Opis:
<b>2. Programator do oferowanych radiotelefonów i przemienników</b>			
	program na komputer klasy PC lub programator umożliwiający programowanie	TAK/NIE	Opis:
	przewody i/lub urządzenia, które zapewniają prawidłowe połączenie programowanych urządzeń z programatorem/programem	TAK/NIE	Opis:
	program na nośniku zewnętrznym	TAK/NIE	Opis:
<b>3. System zdalnego sterowania radiotelefonem</b>			
	zasięg skuteczny pomiędzy anteną radiotelefonu a manipulatorem minimum 10km	TAK/NIE	Opis:
	możliwość użycia jako medium łączącego sieci Internet lub skrętki/linii telefonicznej	TAK/NIE	Opis:
	budowa w oparciu o jeden z dostarczonych radiotelefonów	TAK/NIE	Opis:
	wszystkie funkcje sterujące radiotelefonem dostępne z płyty czołowej manipulatora	TAK/NIE	Opis:
	wyjscie na dodatkowy mikrofon i głośnik	TAK/NIE	Opis:
	wyjscie do rejestratora rozmów	TAK/NIE	Opis:
	manipulator wyposażony w zasilanie awaryjne wraz z układami automatycznego ładowania i kontroli rozładowania	TAK/NIE	Opis:
	zespół nadawczo-odbiorczy wyposażony w zasilanie awaryjne	TAK/NIE	Opis:
	niezależne zasilanie główne i zasilanie rezerwowe w manipulatorze i zespole nadawczo – odbiorczym	TAK/NIE	Opis:
	optyczna i akustyczna sygnalizacja zaniku napięcia w sieci elektrycznej manipulatora i zespołu nadawczo-odbiorczego w oddalonej lokalizacji	TAK/NIE	Opis:

	zabezpieczenie urządzenia przed kradzieżą lub zniszczeniem (dotyczy zespołu nadawczo – odbiorczego zainstalowanego w oddalonej lokalizacji) poprzez zastosowanie sygnalizacji akustycznej i optycznej stanu czujników alarmowych które mogą być zainstalowane do zespołu nadawczo – odbiorczego zainstalowanego w oddalonej lokalizacji		Opis
	dodatkowy mikrofon biurkowy	TAK/NIE	Opis

\*wypełnia Wykonawca

.....  
 ( podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/  
 uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
 reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego  
 imieniu)

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 z późn. zmianami):

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Dostawa sprzętu łączności analogowo-cyfrowej dla Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy.**

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia/\* przedstawiłem(y) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych.

.....  
( podpisy osób/ osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej/  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,  
reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego  
imieniu)

\*niepotrzebne skreślić

<b>UMOWA DOSTAWY - WZÓR</b>
-----------------------------

zawarta w dniu 2012 r. w Bydgoszczy pomiędzy **Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego** w Bydgoszczy, z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Produkcyjnej 13, wpisaną przez Sąd Rejonowy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Bydgoszczy do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnych pod numerem KRS 000002035, sklasyfikowaną dla celów podatkowych pod numerem NIP 554-22-12-161, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

lek. med. **Jana Rzepeckiego – Dyrektora**

**a**

..... wpisaną/-ym  
do ..... prowadzonego przez .....  
pod nr ....., sklasyfikowaną dla celów podatkowych pod numerem NIP  
.....reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w treści umowy **Wykonawcą**.

#### § 1

1. Umowa zawarta zostaje w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego ( nr postępowania: WSPR-A-IV-242/96/12)
2. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu radiołączności wraz z urządzeniami peryferyjnymi, zgodnie z Formularzem Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1, będący integralną częścią umowy.  
Oznaczenia wg CPV:  
32552420-7 - Przemiennej częstotliwości  
32236000-6 - Radiotelefony

3. W dalszej treści umowy „towar” oznacza sprzęt radiołączności wraz z urządzeniami peryferyjnymi

#### § 2

1. Nazwy, ceny jednostkowe oraz ilości towarów stanowiących przedmiot umowy, określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wartość netto umowy wynosi:  
.....zł.(słownie:.....) + ..... % VAT .  
Wartość brutto wynosi: .....zł.

#### § 3

Dostawa przedmiotu umowy zostanie zrealizowana w terminie 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy.

#### § 4

1. Dostawa towarów odbędzie się w terminach ustalonych przez Zamawiającego.
2. Miejscem spełnienia świadczenia jest siedziba Zamawiającego lub inne wskazane przez niego miejsce.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar w terminach oraz w asortymencie zgodnie z załącznikiem 1 do SIWZ.

#### § 5

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji niniejszej umowy jest ..... (tel. nr .....) lub osoba zastępująca.

2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy i do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy jest .....tel. (052) ..... lub osoba zastępująca.

## § 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności w ciągu 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego, przelewem bankowym na konto Wykonawcy, nr konta ..... nazwa banku .....

2. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona cesji wierzytelności należnej od Zamawiającego osobom trzecim.

4. Wykonawca oświadcza, iż umowa zawarta zostaje z poszanowaniem art. 230 ksh. (dotyczy wyłącznie spółek z o.o.).

## § 7

1. Przedmiot umowy powinien odpowiadać parametrom wynikającym z załączników nr 3 i 4 do SIWZ, wchodzącego w skład Formularza Ofertowego stanowiącego integralny załącznik do niniejszej umowy.
2. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z umową, Zamawiający ma prawo odmowy jego odbioru, a w przypadku nieprawidłowości, które zostaną stwierdzone po dokonaniu odbioru towaru - do jego wymiany na pozbawiony wad oraz zgodny z umową.
3. W miejsce wadliwego towaru Wykonawca ponowi dostawę w ciągu 7 dni roboczych.
4. Urządzenia uszkodzone objęte gwarancją będą przesyłane i odsyłane do i od Oferenta na jego koszt.
5. Na czas usunięcia awarii urządzenia Oferent dostarczy na swój koszt zastępczy kompatybilny sprzęt.
6. Maksymalny czas usunięcia uszkodzeń w reklamowanym sprzęcie wynosi 14 dni od daty zgłoszenia
7. Reklamacja dostawy zostanie przekazana pisemnie przedstawicielowi Wykonawcy albo zgłoszona telefonicznie bądź faxem oraz potwierdzona pisemnie.
8. W przypadku opóźnień dostaw w terminach wynikających z Załącznika nr 1 do niniejszej umowy z winy Wykonawcy lub też w przypadkach ich zaprzestania, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto każdej części opóźnionej lub niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki.
9. W przypadku, gdy po dokonaniu odbioru towaru ujawnią się nieprawidłowości w dostawie (w szczególności wady towaru lub braki) lub w przypadku w inny sposób niezgodnej z przedmiotową umową dostawy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto dostawy wadliwej.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 8

1. W przypadku braku dostawy w terminie określonym umową Zamawiający ma prawo nabyć brakujące towary na koszt Wykonawcy (tzw. nabycie zastępcze) bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania nie zrealizowanej części zamówienia i bez obowiązku nabycia od Wykonawcy towarów dostarczonych po terminie.
2. W przypadku dokonania nabycia zastępczego, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę tj. zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną towarów, jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten dostarczył mu towary a ceną towarów, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

## § 9

3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w całości lub w jej części w razie wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi go, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. Odstąpienie Wykonawcy winno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz winno zawierać wskazanie uzasadnienia.
5. Wykonawca może odstąpić od umowy, gdy Zamawiający, mimo uprzedniego pisemnego wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu nie przystąpi do odbioru lub odmawia odbioru przedmiotu umowy, bez uzasadnionych przyczyn.

6. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki w realizacji dostawy w terminie, o którym mowa w załączniku do niniejszej umowy bez konieczności uprzedniego wyznaczenia terminu dodatkowego na realizację dostawy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - a) Wykonawca powierzył zobowiązania wynikające z niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
  - b) Wykonawca w nienależyty sposób realizuje swoje obowiązki określone w niniejszej umowie,
6. Odstąpienie od umowy może być dokonane w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
7. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

#### § 10

Integralną część umowy stanowi Formularz Ofertowy - załącznik nr 1.

#### § 11

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności i mogą nastąpić na zasadach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z 2004r. z późn. zm.) i muszą być zgodne z zapisami SIWZ.

#### § 12

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo, Sąd powszechny w Bydgoszczy.

#### § 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych.

#### § 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**W Y K O N A W C A**

**Z A M A W I A J Ą C Y**

Załącznik:

1. Oferta wykonawcy z dnia.....lutego 2012 r.